



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МКДОУ
детский сад № 45 г. Ивдель
О.Н.Храмова
от «20» января 2020 г.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД № 45
Г. ИВДЕЛЯ**

За 2019 год

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

1. Общая характеристика образовательного учреждения.

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 г. Ивделя было открыто в 2016 году.

Полное название: муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 г. Ивделя.

Сокращенное название: МКДОУ детский сад № 45 г. Ивделя.

Юридический адрес: 624590 Россия, Свердловская обл., г. Ивдель, ул. 22 Партсъезда, 6

Электронный адрес: ivdel.dou45@mail.ru

Адрес сайта: <http://sadi45.ukit.me/>

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 19114 от 01 ноября 2016г

Учредителем МКДОУ детский сад № 45 г. Ивделя является Управление образования Администрации Ивдельского городского округа.

МКДОУ детский сад № 45 г. Ивделя (далее – Учреждение) функционирует и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом.

В настоящее время в детском саду функционирует 7 возрастных групп:

1 ясельная группа, 2 ясельная группа, младшая группа, 1 средняя группа, 2 средняя группа, старшая группа, подготовительная к школе группа.

Общая численность воспитанников – 123 ребёнка.

Порядок комплектования Учреждения детьми определяется Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение работает в режиме 5-ти дневной рабочей недели, 10-ти часовое пребывание. Режим работы: с 7.30 до 17.30.

В Учреждение принимаются дети в возрасте от 1,5 лет до 7 лет.

Деятельность Учреждения осуществляется на основании Федерального закона «Об образовании» от 21.12.2012 № 273-ФЗ, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Международной «Конвенцией о правах ребенка», «Декларацией прав ребенка», «Конституцией РФ», Законом РФ « Об основных гарантиях ребенка в РФ», Санитарно-эпидемиологических правил и норматив СанПиН 2.4.1.3049-13, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Постановлений Министерства образования Российской Федерации, Свердловской области, Устава детского сада, собственными традициями дошкольного учреждения, а также на основании локальных документов.

Вывод: Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 г. Ивделя функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

2. Документация дошкольного образовательного учреждения:

2.1- основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу дошкольного образовательного учреждения;
- договоры дошкольного образовательного учреждения с родителями (законными представителями);

- личные дела воспитанников, Книги движения воспитанников;
- Программа развития дошкольного образовательного учреждения;
- образовательные программы;
- учебный план дошкольного образовательного учреждения;
- годовой календарный учебный график;
- годовой план работы дошкольного образовательного учреждения;
- рабочие программы (планы воспитательно-образовательной работы) педагогов дошкольного образовательного учреждения;
- расписание непосредственно-образовательной деятельности, режим дня;
- отчёты дошкольного образовательного учреждения, справки по проверкам;
- акты готовности дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году;
- номенклатура дел дошкольного образовательного учреждения;
- журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля.

В течение года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно - информационного обеспечения управления согласно происходящим изменениям в законодательной базе.

2.2 Документы, касающиеся трудовых отношений:

- трудовые договора между администрацией и работниками, дополнительные соглашения;
- трудовые книжки сотрудников;
- личные дела сотрудников;
- программа производственного контроля;
- коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом;
- штатное расписание;
- должностные инструкции, определяющие обязанности работников;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- положение о системе нормирования труда;
- положение об оплате труда работников;
- табель учёта рабочего времени;
- график отпусков.

Вывод: Функционирование Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством. Трудовые отношения строятся по Трудовому кодексу и локальным актам, созданы оптимальные условия труда, осуществляется сотрудничество с профсоюзными организациями.

3. Система управления учреждения.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью Учреждением осуществляется заведующей МКДОУ, которая назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующая осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

В Учреждении реализуется возможность участия в управлении образовательным учреждением всех участников образовательного процесса.

Участниками образовательного процесса являются: дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

Структура системы управления Учреждения - это механизм, состоящий из двух структур: I структура – общественное управление:

- педагогический совет;
- общее собрание трудового коллектива;
- родительский комитет;
- профсоюзный комитет.

Деятельность данных органов управления регламентируется Уставом Учреждения и соответствующими положениями.

II структура – административное управление:

I уровень – заведующий Учреждения.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

- материальные, организационные;
- правовые;
- социально – психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в Учреждении.

Объект управления заведующего – весь коллектив.

II уровень – методист, заместитель заведующего по хозяйственной части, медицинская сестра диетическая.

Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

III уровень управления осуществляется воспитателями, специалистами и обслуживающим персоналом.

Объект управления – дети и родители.

Общее собрание Учреждения. Осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития Учреждения, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, безопасности воспитанников, рассматривает и принимает Устав Учреждения, обсуждает дополнения и изменения, вносимые в Устав.

Педагогический совет Учреждения. Осуществляет управление педагогической деятельностью, определяет направления образовательной деятельности Учреждения, утверждает общеобразовательные программы, рассматривает проект годового плана работы Учреждения и утверждает его, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения.

Родительский комитет Учреждения. Выполняет следующие функции: содействует организации совместных мероприятий в Учреждении, оказывает посильную и добровольную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

Таким образом, в ДООУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Вывод: В МКДООУ детский сад № 45 г. Ивделя создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

4. Условия осуществления образовательного процесса.

Фактическое количество сотрудников – 43, из них 8 внешних совместителя. В дошкольном учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив. Заведующая дошкольным образовательным учреждением Храмова Оксана Николаевна - аттестована на соответствие занимаемой должности. Педагогический процесс в Учреждении обеспечивают специалисты:

Логопед - Воробьева Ольга Алексеевна

Психолог – Пушенкова Анна Владимировна

Музыкальный руководитель – Паренговская Светлана Юрьевна

Инструктор по физической культуре – Энграф Маргарита Сергеевна;

Старший воспитатель – Кисарева Оксана Сергеевна;

Воспитатели: Колюглова Г.В., Проценко А.В., Галкина А.Е., Дайбова М.А., Аллабергенова М.Х., Пьянова Я.И., Евглевская А.С., Верзилова М.В., Суркова А.А., Натесова С.В., Чебасова Е.Н., Меньшикова Ю.Е.

Основные цели и задачи.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- разностороннее, полноценное развитие личности ребенка;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;
- социализация детей в обществе сверстников;
- подготовка детей к школе.

Основными задачами Учреждения являются:

- предоставление в соответствии с заданием Учредителя бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе и дополнительным программам дошкольного образования;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- обеспечение охраны жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- создание благоприятных условий способствующих интеллектуальному, личностному, эмоциональному и физическому развитию ребенка;
- создание условий для осуществления необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
- взаимодействие с семьей для обеспечения всестороннего развития ребенка;

- разработка и внедрение новых организационно-педагогических форм и методов образования дошкольников с учетом индивидуальных способностей детей и запросов родителей (законных представителей).
- обеспечение познавательного-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

Образовательный и квалификационный уровень педагогов.

Общее количество педагогических работников в Учреждении 17 человек.
с высшим педагогическим образованием - 7 человека
со средним педагогическим образованием - 8 человек
получают среднее образование – 2 человека

Распределение педагогов по стажу работы

Стаж работы	Количество человек
До 5 лет	9
От 5 до 10 лет	2
От 10 до 15 лет	1
От 15 до 20 лет	3
Свыше 20 лет	2

Из 17 педагогов первую квалификационную категорию имеют 1 человек, соответствие занимаемой должности - 5 человека.

В 2019- 2020 году прошли курсы повышения квалификации - 9 педагогов. Повышают свою квалификацию педагоги Учреждения и на методических объединениях города, участвуют в проводимых семинарах - практикумах, педагогических советах, получают консультации специалистов, ведут работу по преемственности между детским садом и МАО СОШ № 2 и многое другое.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,
- теоретические и практические семинары,
- деловые игры,
- выставки,
- круглые столы,
- смотры-конкурсы,
- творческие отчеты, накопленный материал собирается и формируется в творческие папки;
- консультации;
- обмен опытом и т.д.

Работа с кадрами в 2019 календарном году направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Вывод: Учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

5. Материально-техническое обеспечение ДОУ.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада светлое, имеется централизованное отопление, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

В настоящее время в Учреждении функционируют:

- групповые помещения – 8 (с отдельными спальными комнатами)
- кабинет заведующего - 1
- методический кабинет – 1
- кабинет логопеда - 1
- пищеблок – 1
- хозяйственный блок -1(отдельное здание)
- прачечная – 1
- медицинский блок -1

При создании предметно-развивающей среды в групповых блоках педагоги учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации. Созданная развивающая среда открывает воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

В настоящее время в Учреждении частично проведена модернизация материально-технической базы ДОУ. Детский сад оснащен персональными компьютерами в количестве – 3 штук, каждый имеют доступ к сети интернет, 1 ноутбук, телевизор, DVD, музыкальный центр, интерактивная доска, мультимедийное оборудование, позволяющее более эффективно вести процесс обучения воспитанников.

Таким образом, можно наблюдать тенденцию к обновлению пополнения материально-технической базы дошкольного учреждения, приведение ее в соответствие с современными требованиями, требованиями СанПиН.

Организованная в Учреждении предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Вывод: В Учреждении предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

6. Воспитательно-образовательный процесс.

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с сеткой занятий, которая составлена согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-гигиенических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки. Педагогический коллектив реализует образовательный процесс по Основной образовательной программе дошкольного образования.

Годовой план составляется в соответствии со спецификой детского сада с учетом профессионального уровня педагогического коллектива.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в Учреждении строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

7. Взаимодействие с родителями воспитанников.

Коллектив дошкольного учреждения ведет постоянную работу с родителями воспитанников. Общим родительским собранием выбран родительский комитет, который является связующим звеном между родителями детей и администрацией детского сада. В дошкольном учреждении разработано «Положение о родительском комитете», согласно которого ежегодно составляется план работы родительского комитета. Кроме того, члены родительского комитета приглашаются на педагогические советы, принимают участие в решении различных вопросов. Организуют различные мероприятия, ремонтные работы в дошкольном учреждении.

Педагогическое просвещение. Консультационная помощь семье.

Педагогический коллектив дошкольного учреждения ведет постоянную работу с родителями по воспитанию и обучению детей дошкольного возраста. С этой целью проводятся педагогические чтения, на которых родителям предлагаются методические разработки по различным видам деятельности ребенка, как на занятиях, так и в свободное время. Методическая литература предлагается для домашнего чтения.

При проведении родительских собраний проводится опрос: «Вопросы, на которые Вы хотели бы получить ответы?» На информационных стендах вывешиваются консультации для родителей, на интересующие их темы, сообщения, советы. Родители имеют возможность присутствовать в группе в адаптационный период ребенка, посещать открытые занятия, праздники, развлечения, принимать в них непосредственное участие. Индивидуально проводятся консультации.

Партнерство во взаимодействии ДОО и родителей.

В дошкольном учреждении совместно с родителями проводятся спортивные праздники, развлечения, дни открытых дверей. Родители принимают участие в подготовке и проведении утренников, шьют костюмы, исполняют типажные роли. При оформлении групповых блоков родители изготавливают атрибуты для сюжетно – ролевых игр, принимают участие в оформлении группы, ремонту игрового материала, пошиву костюмов в уголок ряжения. Большую помощь оказывают родители воспитанников детского сада и в проведении субботников по уборке территории, ремонтных работах.

Взаимодействие с родителями коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Вывод: в Учреждении создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОО, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

8. Результаты образовательной деятельности.

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия;
- взаимопросмотры.

По всем параметрам ведется педагогический мониторинг.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с оптимальным и достаточным уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в Учреждении. Для определения эффективности воспитательно-образовательной работы педагогами была проведена оценка выполнения программы, сделан анализ. Дети, посещающие детский сад, успешно освоили программу и показали хорошие результаты при диагностике. Занятия строятся в игровой форме, что повышает мотивационную готовность детей, активизирует их.

Воспитанники детского сада с педагогами и родителями принимали активное участие в городских конкурсах «Маленькие звезды», «На балу у Золушки» и других, где получили заслуженные дипломы и грамоты.

По мнению педагогов школы, дети, посещающие дошкольное учреждение хорошо подготовлены к школьному обучению, результаты диагностики и выводы педагогов школы неоспоримое тому доказательство. Дети, посещающие Учреждение коммуникативные, дружелюбные, легко идут на контакт с учителем, своими сверстниками. Имеют необходимый запас знаний, умений и навыков, для дальнейшего школьного обучения. Отслеживая результаты учебной деятельности можно сказать, что дети, посещающие детский сад более успешны в обучении. Для повышения эффективности работы между дошкольным учреждением и школой ежегодно составляется план работы.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в Учреждении строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме.

9. Сохранение и укрепление здоровья.

Здоровьесберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы Учреждения. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы Учреждения - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Оздоровительная работа в Учреждении проводится на основе нормативно - правовых документов:

- ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях».

В Учреждении разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей раннего возраста впервые посещающих Учреждения специальный адаптационный режим. Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется медицинской сестрой.

Для занятий с детьми имеется необходимое оборудование. В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в зале и на улице,
- активный отдых,

- воздушные и солнечные ванны,
- спортивные праздники, развлечения.

10. Уровень физического развития детей.

Результаты диагностики уровня физического развития детей выявили положительную динамику их физического развития: медицинский блок включает в себя медицинский, процедурный кабинет, и оснащен необходимым инструментарием. Медицинской сестрой диетической ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Учреждение курирует врач-педиатр детской консультации Ивдельской ЦРБ, которая осуществляет лечебно-профилактическую помощь детям, даёт рекомендации родителям по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводит совместную работу с педагогическим коллективом по реабилитации детей в условиях детского сада.

Проводятся **профилактические мероприятия:**

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- с-витаминизация третьего блюда,
- кварцевание.

Физкультурно-оздоровительное развитие дошкольника является важным направлением деятельности нашего детского сада. Для развития данного направления в Учреждении созданы следующие условия и формы организованной работы с детьми:

- утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия в зале и на спортивной площадке;
- физкультминутки;
- гимнастика после сна;
- спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;
- хождение босиком (летом);
- индивидуальная работа с детьми.
- двигательная разминка между занятиями;
- двигательнo-оздоровительные физкультурные минутки;
- прогулки;
- подвижные игры на свежем воздухе;
- гимнастика пробуждения после дневного сна,
- «Недели здоровья»,
- самостоятельная двигательная деятельность детей.

Вывод: В работе Учреждения большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

11. Организация питания.

В Учреждении организовано 4-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.

Контроль за организацией питания осуществляется заведующим Учреждения, медицинской сестрой диетической.

В Учреждении имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

Вывод: Дети в Учреждении обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

12. Обеспечение безопасности образовательного учреждения.

С целью обеспечения безопасности и охраны жизни детей и сотрудников по всему периметру установлено ограждение территории Учреждения. Имеется пожарная сигнализация. В дошкольном учреждении установлена кнопка (телефонная связь) вызова дежурной части полиции. Обеспечение условий безопасности в Учреждении выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации и стенды по противопожарной безопасности и антитеррористической деятельности.

Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Вывод: В Учреждении соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

13. Финансовое обеспечение функционирования и развития Учреждения.

Финансово-хозяйственная деятельность учреждения осуществлялась в соответствии со сметой доходов и расходов на 2019 год. По нормативному финансированию средства расходуются на присмотр и уход за воспитанниками.

14. Основные направления ближайшего развития Учреждения.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования Учреждение должно реализовать следующие направления развития:

- совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- продолжить повышать уровень профессионального мастерства педагогов;
- усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

Выводы по итогам года.

Анализ деятельности детского сада за 2019 календарный год выявил успешные показатели в деятельности Учреждения:

- учреждение функционирует в режиме развития;
- достаточный и оптимальный уровень освоения детьми программы;
- в Учреждении сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному росту и развитию.

Дошкольное учреждение эффективно работает, постоянно пополняется фонд детской и методической литературы, пособий и игрушек. Усилия педагогического коллектива и администрации направлены на сохранение и повышение имиджа МКДОУ детский сад № 45 г. Ивделя на рынке образовательных услуг.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

N п/п	Показатели	Единица измерения		
			Кол	%
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	85	70
1.1.1	В режиме полного дня	человек	85	70
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	27	30
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	58	60
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	85	70
1.4.1	В режиме полного дня	человек/%	85	70
1.4.2	В режиме продленного дня	человек/%	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	0	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	0	0
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	0	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	19	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	17	100
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	7	40
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	7	40

	педагогической направленности (профиля)			
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	10	70
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	10	70
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%		
1.8.1	Высшая	человек/%	0	0
1.8.2	Первая	человек/%	1	10
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%		
1.9.1	До 5 лет	человек/%	9	70
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	1	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	4	30
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	2	10
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	17	100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	17	100
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	17	120
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	
1.1	Инструктора по физической культуре	да/нет	да	

5.2				
1.1 5.3	Учителя-логопеда	да/нет	нет	
1.1 5.4	Логопеда	да/нет	да	
1.1 5.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет	
1.1 5.6	Педагога-психолога	да/нет	нет	
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	3	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	0	
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да	
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022079

Владелец Храмова Оксана Николаевна

Действителен с 14.04.2023 по 13.04.2024