**План работы старшего воспитателя на 2022-2023 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание методической работы** |
| **СЕНТЯБРЬ** | **Работа с кадрами:**  **1.Педсовет № 1«На пороге нового учебного года»(конец августа)**   * Анализ работы за летний оздоровительный период 2022 г. * Задачи работы учреждения на 2022-2023 учебный год. Принятие годового плана работы ДОУ. * Рассмотрение и принятие: * проекта ООП ДО МКДОУ детский сад № 45 г. Ивделя; * образовательных программ дошкольного образования; * циклограммы НОД; * годового календарного плана-графика; * режимов дня на холодный период года; * локальных актов; * плана профилактики детского дорожного травматизма * Знакомство педагогов с изменениями нормативных документов. * Принятие центров развития в группах   **2.Консультации:**   * «Документация воспитателя». * «Оснащение физкультурных уголков в соответствии ФГОС ДО».   **3. Повышение профессионального мастерства педагогов:**   * Семинар-практикум «Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО». |
| **Организационно-педагогические мероприятия:**  - Проведение Дня знаний – 1 сентября.  - Составление и уточнение расписания непосредственно образовательной деятельности.  - Смотр – конкурс «Готовность групп к новому учебному году».  - Собрания трудового коллектива:  - «Готовность учреждения к новому учебному году».  - Торжественное собрание, посвященное 27 сентября - Дню дошкольного работника. |
| **Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**  1. Проверка качества оформления документации.  2. Организация работы в адаптационный период в младших группах.  3.Текущий контроль:   * Выполнение режима прогулки * Подготовка воспитателей к занятиям * План воспитательно-образовательной работы с детьми * Проведение родительских собраний. |
| **Работа в методическом кабинете:**   * Подбор и изучение нормативной документации и литературы по профстандарту педагога. * Обзор интерактивного оборудования. * Подготовка материалов для обновления информации на сайте ОО |
| **ОКТЯБРЬ** | 1.Консультации:  Для педагогов: «Физминутка как средство профилактики нарушения осанки детей старшего дошкольного возраста».  2. Повышение профессионального мастерства педагогов:   * Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ. |
| **Организационно-педагогические мероприятия:**  - Анализ праздника Осени по группам.  - Конкурс совместного творчества детей и родителей «Осенняя фантазия».  - Смотр – конкурс «Лучший физкультурно – спортивный центр развития ДОУ». |
| **Изучения состояния учебно-воспитательного процесса**:  1. Проверка документации педагогов на группе.  2. Оперативный контроль:   * Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании * Проведение развлечений * План воспитательно-образовательной работы с детьми * Наглядная информация для родителей   3. Тематическая проверка «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ, организация физкультурно-оздоровительной работы». |
| **Работа в методическом кабинете:**   * Подведение итогов педагогической диагностики развития детей по всем направлениям развития детей. * Организация выставки методической литературы и пособий «Физкультурно – оздоровительная работа с дошкольниками». * Пополнение кабинета методический литературой и наглядно-дидактическими пособиями по реализации ООП ДО и АООП ДО. * Обновление информационно -методических стендов педагогической направленности. |
| **НОЯБРЬ** | **Работа с кадрами:**  **1. Консультации**   * «Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на утренниках и развлечениях для детей».   2. Повышение профессионального мастерства педагогов:   * Проведение «Недели педагогического мастерства» с показом открытых занятий, режимных моментов, мастер-классов. |
| **Организационно-педагогические мероприятия:**  Психолого-педагогический контроль (по плану).  - Тематическое развлечение «День матери».  - Выставка детских рисунков «Мамочка моя…».  - Консультация для родителей «Маленькие фантазеры». |
| **Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**   1. Проверка календарных планов. 2. Предупредительный контроль:  * Санитарное состояние групп  1. Оперативный контроль:  * Проведение НОД |
| **Работа в методическом кабинете:**   * Обновление информационно - методических стендов педагогической направленности. * Оформление выставки методической литературы и пособий «Психолого – педагогическое сопровождение детей с ОВЗ». |
| **ДЕКАБРЬ** | **1.Работа с кадрами:**  ***Педагогический совет № 2«Развитие познавательной активности дошкольников посредствам использования современных образовательных технологий»:***  1.Сообщение «Современные образовательные методики и технологии».  2.Открытый показ НОД. «Познавательное развитие» в средней группе.  3.Открытый показ НОД «Познавательное развитие» в старшей группе.  4.Итоги тематического контроля «Организация работы по развитию у детей познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению».  7. Знакомство педагогов с положением о проведении смотра – конкурса «Лучший уголок речевого развития ДОУ».  2. Консультации   * «Использование ИКТ в практике современного детского сада». * «Уголок познавательного развития в детском саду» * «Логико-математические игры по ФЭМП на занятиях и в совместной деятельности»   3.Инструктаж воспитателей «Безопасность проведения прогулки в зимний период» |
| **Организационно-педагогические мероприятия:**  - Новогодние утренники.  - Конкурс совместного творчества детей и родителей «Зимняя сказка».  - Выставка детских рисунков «Елочка-красавица – всем ребятам нравится…».  - Консультации для родителей:   * «Развитие познавательных способностей дошкольников». * «Безопасные новогодние праздники». |
| **Изучения состояния учебно-воспитательного процесса:**  1.Предупредительный контроль:   * Санитарное состояние групп   2.Оперативный контроль:   * Выполнение режима прогулки. * План воспитательно-образовательной работы с детьми. * Проведение развлечений. * Тематический контроль «Организация работы по развитию у детей познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению». |
| **Работа в методическом кабинете:**   * Обновление информационно - методических стендов педагогической направленности. * Обработка результатов промежуточной диагностики реализации образовательной программы в ДОУ. |
| **ЯНВАРЬ** | **1.Работа с кадрами:**  - Круглый стол «Секреты успешной непрерывной образовательной деятельности»  2.Консультации:   * индивидуальное консультирование педагогов по запросам |
| **Организационно-педагогические мероприятия:**  - Организация развлечений в рамках тематической недели «Калейдоскопа зимних игр и забав». |
| **Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**  1.Проведение промежуточной педагогической диагностики реализации образовательной программы во всех группах детского сада  2.Оперативный контроль:   * Культурно-гигиенические навыки при питании * План воспитательно-образовательной работы с детьми |
| **Работа в методическом кабинете:**   * Пополнение кабинета методический литературой и наглядно-дидактическими пособиями по реализации ООП ДО и АООП ДО. * Обновление информационно - методических стендов педагогической направленности. * Обзор методической литературы и пособий по речевому развитию детей. |
| **ФЕВРАЛЬ** | **1.Работа с кадрами:**  ***Педагогический совет № 3«Развитие речи детей дошкольного возраста посредством современных педагогических технологий»:***  1.«Организация развивающей среды по речевому развитию в соответствии с требованиями ФГОС».  2.Итоги тематического контроля «Организация работы по развитию речи у детей посредством современных методик и технологий».  3.Открытый показ НОД «Речевое развитие» в подготовительной группе для детей с ОВЗ  4.Сообщение из опыта работы «Развитие речи в игровой деятельности».  5.Презентация дидактических игр по речевому развитию.  6. Мини-игра «Речь педагога особенна».  7.Итоги смотра – конкурса «Лучший уголок речевого развития ДОУ».  8. Знакомство педагогов с положением о проведении смотра – конкурса «Лучший уголок ОБЖ в ДОУ».  **2.Консультации**   * «Уголок речевого развития в группе в соответствии с ФГОС ДО»   3. Повышение профессионального мастерства педагогов:  - Составление заявки на КПК на педагогов …. |
| **Организационно-педагогические мероприятия:**   * Подготовка и проведение праздника«День защитника Отечества». * Смотр-конкурс «Лучший уголок речевого развития в ДОУ». * Выставка детских рисунков (по группам) «Наши папы». * Консультация для родителей: «Речь взрослого – основной источник развития речи детей». |
| **Изучение состояния учебно-воспитательного процесса**:   1. Оперативный контроль:  * Проведение НОД. * Подготовка воспитателей к занятиям.  1. Тематический контроль «Организация работы по развитию речи у детей посредством современных методик и технологий». |
| **Работа в методическом кабинете:**   * Обновление информационно - методических стендов педагогической направленности. |
| **МАРТ** | **1.Работа с кадрами:**  - Семинар - практикум для педагогов ДОУ с элементами тренинга «Совершенствование общения педагогов и родителей».  **2.Консультации**   * «Учим детей безопасности». * «Как правильно проводить с детьми инструктаж».   **3.Повышение профессионального мастерства педагогов:**   * Открытый просмотр игровой обучающей ситуации «Если случился пожар…» в подготовительной к школе группе. * Открытый просмотр с/р игры «Пожарные на учении» в подготовительной группе. |
| **Организационно-педагогические мероприятия:**  - Подготовка и проведение утренников, посвященных 8 марта.  - Подготовка и проведение развлечений «Широкая Масленица».  - Выставка детских рисунков «Я рисую маме…».  - Конкурс совместного творчества детей и родителей «Букет к 8 марта».  - Консультация для родителей: «Как сделать зарядку любимой привычкой ребенка» |
| **Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**  1.Оперативный контроль:   * Проведение развлечений * Наглядная информация для родителей * Проведение НОД |
| **Работа в методическом кабинете:**   * Обновление информационно - методических стендов педагогической направленности.   - Оформление выставки методической литературы и пособий по формированию у детей основ безопасности жизнедеятельности. |
| **АПРЕЛЬ** | **Работа с кадрами:**  1. Игра «Мозговой штурм»: «Что такое безопасность жизнедеятельности?»  2.Сообщение «Задачи образовательной деятельности по формированию основ безопасности в дошкольном возрасте».  3.Сообщение «Основы безопасности жизнедеятельности: принципы и формы работы с детьми дошкольного возраста».  4.Сообщение из опыта работы «Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил безопасного поведения».  5. Педагогические ситуации «Коротко о главном».  6.Подведение итогов смотра – конкурса «Лучший уголок ОБЖ в ДОУ».  **2.Консультации**   * «Методические рекомендации по обучению детей правилам дорожного движения в условиях детского сада». * «Уголок безопасности в группе в соответствии с требованиями ФГОС ДО».   3. Повышение профессионального мастерства педагогов:  - Составление заявки на КПК на педагога ….  - Открытый просмотр беседы по ОБЖ с детьми средней группы.  - Открытый просмотр трудовой деятельности «Убираем мусор на участке» с детьми всех групп. |
| **Организационно-педагогические мероприятия:**  1.Проведение недели финансовой грамотности в старших группах.  2.Проведение досугов и тематических занятий, посвященных международному Дню птиц.  3.Организация праздничных и познавательных мероприятий, посвященных Дню космонавтики.  4.Выставка работ совместного творчества детей и взрослых «День космонавтики».  5.Выставка детских рисунков «Пасхальный подарок».  6. Смотр-конкурс«Лучший уголок ОБЖ в ДОУ». |
| **Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**  1.Оперативный контроль:   * Санитарное состояние групп * Проведение развлечений, НОД * План воспитательно-образовательной работы с детьми |
| **Работа в методическом кабинете:**   * Подготовка материала отчётности за учебный год. * Обновление информационно - методических стендов педагогической направленности. |
| **МАЙ** | **1.Работа с кадрами:**  Педагогический совет № 4«Итоги работы МКДОУ детский сад № 45  г. Ивделя в 2022 – 2023 учебном году»:  1.Анализ воспитательно-образовательной деятельности ДОУ за 2022 – 2023 учебный год.  2.Итоги инновационной деятельности педагогов.  3.Отчет педагога-психолога о готовности детей к обучению в школе.  4.Отчёты специалистов о воспитательно- образовательной работе за 2022-2023 учебный год.  5.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.  6.Результаты выполнения основной и адаптированной образовательной программы ДОУ.  7.Итоги фронтальной проверки «Организация воспитательно-образовательной работы в подготовительной к школе группе».  8.Итоги мониторинга за 2022-2023 учебный год.  **2.Консультация**  - «Организация деятельности дошкольников в летний оздоровительный период»  - «Организация игр по познавательному и речевому развитию дошкольников на прогулке в летний период»  **3. Повышение профессионального мастерства педагогов:**  Открытый просмотр развлечения в группах «День Победы»  **4.Общее собрание трудового коллектива**  Повестка:   * подготовка к летней оздоровительной работе. * обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. * о подготовке к новому учебному году. |
| **Организационно-педагогические мероприятия:**  1.Подготовка и проведение тематических занятий и досугов в старших группах, посвящённых Дню Победы.  2. Подготовка и проведение спортивных соревнований «Зарничка»  2. Выпускной бал.  3.Смотр-конкурс «Лучшее оформление участков к летне-оздоровительной работе»  Подготовка к летней оздоровительной работе. |
| **Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**  1. Анализ документации и выполненной программы за год.  2. Проведение мониторинга усвоения воспитанниками образовательной программы ДО. Подведение итогов.  3. Оперативный контроль:   * Культурно-гигиенические навыки при умывании * Режим проветривания * Проведение закаливающих процедур * План воспитательно-образовательной работы с детьми * Проведение родительских собраний |
| **Работа в методическом кабинете:**   * Подведение итогов педагогической диагностики развития детей по всем направлениям развития. * Составление плана на летний оздоровительный период. * Пополнение кабинета методический литературой и наглядно-дидактическими пособиями по реализации ООП ДО и АООП ДО. * Планирование работы на новый 2022-2023 учебный год. * Обновление информационно - методических стендов педагогической направленности. * Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. |
| **В течении года** | **Оказание помощи педагогам:**  в участии в конкурсах профессионального мастерства;  в подготовке к выступлению на педагогических советах;  в подготовке и участию в семинарах, мастер-классах и т.п. различного уровня;  постоянное консультирование по различным вопросам; |