**План методической  работы**

**старшего воспитателя Кисаревой О.С.**

**на 2020 – 2021  учебный год.**

**Цель** методической работы: Развитие профессиональной компетентности педагога по обеспечению целостности образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

**Задачи:**

- Оказание методической помощи педагогам в работе по ФГОС ДО.

- Изучение уровня профессиональной подготовки педагогов, их потребностей, затруднений;

- Анализ результатов воспитательно-образовательной работы, разработка предложений по улучшению образовательной деятельности ДОУ.

- Создание информационных банков.

- Обеспечивать проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества.

- Развитие творческого потенциала личности педагога.

- Выявление современных тенденций развития и условий повышения качества образования детей, представление и обобщение педагогического опыта в области социально – коммуникативного развития.

- Повышать методический уровень педагогов в овладении ими технологии проектирования.

- Оказание методической, консультативной, практической помощи молодым педагогам.

**Содержание работы старшего воспитателя.**

1. **Работа с кадрами**

1.1. Инструктажи.

1.2. Производственное собрание.

1.3. Самообразование. Повышение квалификации.

1.4. Аттестация.

1.5. Работа с молодыми специалистами.

1.6. Консультации с обслуживающим персоналом.

1. **Организационно – педагогическая работа**

2.1. Совет педагогов.

2.2. Консультации для воспитателей.

2.3. Открытые просмотры НОД.

2.4. Изучение передового педагогического опыта работы.

2.5. Смотры – конкурсы, выставки детского творчества.

2.6. Музыкальные развлечения, праздники.

2.7. Физкультурные развлечения, праздники.

2.8. Оздоровительно – профилактическая работа.

2.9. Контроль, руководство.

1. **Работа с родителями, школой и другими организациями**

3.1. Родительские собрания.

3.2. Работа родительского комитета.

3.3. Организация выставок, творчества.

3.4. Наглядная информация.

1. **Взаимодействие с социальными партнёрами**

4.1. Планирование совместных с МОУ СОШ №2 г. Ивдель мероприятий

4.2. Анализ школьной успеваемости выпускников ДОУ.

4.3. Экскурсии в библиотеку

4.4. Отдел ГИБДД

4.5. Взаимодействие с учреждениями культуры

4.7. Отдел полиции

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятие** |
| ***Сентябрь*** | **Педсовет «**Основные направления работы ДОУ на 2020-2021учебный год» Подведение итогов летней оздоровительной работы, итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году», обсуждение и утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности, обсуждение и утверждение годового плана работы на 2020-2021 учебный год; графиков контроля.Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год.**Консультация для педагогов**: «Театрализованная деятельность в ДОУ»**Выставка рисунков:** «Вот такое наше лето»**Праздник, посвящённый Дню знаний.****Общее  родительское собрание: «**Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год».» Поведение детей в соц. Сетях. Ответственность родителей за соц.сети».**Взаимодействие с МОУ СОШ №2 г.Ивдель : «**Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе»**ШМП: (школа молодого педагога)****Анкетирование:**«Возможности и затруднения работы молодого педагога»**Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:*** Проверка качества оформления документации;
* Организация работы в адаптационный период в ясельной группе.
* Подбор методик, схем, графиков для эффективной организации мониторинга усвоения программы детьми.
* Текущий контроль: Проверка планов воспитательно-образовательной работы воспитателей
* Составление и уточнение расписания НОД

**Работа в методическом кабинете:**1.  Подготовка диагностических карт для проведения мониторинга2.   Подбор и изучение нормативной документации и литературы по ФГОС и новой образовательной программе3. Разработать и утвердить положения о смотрах-конкурсах внутри ОУ. |
| ***Октябрь*** | **Консультация для воспитателей:** «Такой разный театр».**Семинар- практикум:** **«Играем в театр»****Выставка поделок:** "Фантазии Осени"**Праздник**  «Здравствуй , осень!»**ШМП:****Практикум:** «Содержание ООП ДОУ».**Презентация**: «Документация воспитателя».**Консультации.****Изучения состояния учебно-воспитательного процесса:**1 Проверка документации. Табели посещаемости сведения о детях и родителях. Цель: Координация действия сотрудников по реализации личностно – ориентированного подхода в воспитании детей2 Проведение ежемесячного мониторингового контроля за организацией педагогического процесса**Работа в методическом кабинете:**1. Оформление выставки новинок педагогической литературы в соответствии с ФГОС.2. Консультативная работа с педагогами по запросам |
| ***Ноябрь*** | **Педсовет № 2**Тема:  «Совершенствование речевого развития речи детей посредством игровых технологий в условиях реализации ФГОС ДО».**Открытые просмотры мероприятий:** «Театральные представления, подготовленные с детьми».**Выставки детских рисунков**  «Мамочка моя»**Смотр – конкурс:** «Театр в детском саду»**Развлечения по группам** «День матери»**Консультация:** Формирование основ безопасности жизнедеятельности дошкольников через сюжетно-ролевые игры**ШМП:****Планирование и организация работы по самообразованию. Портфолио воспитателя.****Организационно-педагогические мероприятия:**1 Открытые просмотры: Образовательная деятельность в режиме дня по физическому развитию (утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна)2. Персональный контроль: подготовка к проведению НОД**Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**1.Проверка календарных  планов.Цель: контроль за планированием2. Проведение ежемесячного мониторингового контроля за организацией педагогического процесса |
| ***Декабрь*** | **Выставка поделок** «Новогодний калейдоскоп»**Оформление информационного стенда для родителей:** «Зимние прогулки с детьми», «Витаминный календарь: зима»**Утренник «Встреча Нового года»****Заседание:** **Общее родительское собрание****Цель:**соблюдение требований правил техники безопасности.**ШМП:****Практикум** «Общение педагога и родителей в ДОУ»**Изучения состояния учебно-воспитательного процесса:**Образовательная деятельность и соблюдение режима дня.**Работа в методическом кабинете:**.Корректировка годового плана |
| ***Январь*** | **Консультации для педагогов:** [Как помочь ребёнку в период адаптации к детскому саду](http://tmndetsady.ru/metodicheskiy-kabinet/news10494.html).**ШМП:****Консультация:** «Как нам обустроить предметно-развивающее пространство?»**Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**1. Проведение ежемесячного мониторингового контроля за организацией педагогического процесса**Работа в методическом кабинете:**1. Мониторинг профессиональных затруднений педагогов.2Обработка результатов мониторинга качества образовательного процесса |
| ***Февраль*** | **Педсовет № 3: «Формирование навыков безопасного поведения у дошкольников посредством различных видов игр».****Консультация для воспитателей:** Особенности организации патриотического воспитания в ДОУ посредством проектной деятельности.**Деловая игра по патриотическому воспитанию**«По страницам великой победы»**Выставка детских работ** "Мой папа - защитник"**Спортивно-музыкальный праздник** «День защитника Отечества».**ШМП:  Дискуссия на тему:** «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее».**Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**1. Проведение ежемесячного мониторингового контроля за организацией педагогического процесса |
| ***Март*** | **Выставка детских работ:**  «Подарок»**Творческий конкурс для сотрудников** «Наши руки не для скуки »**Утренники, посвящённые 8 Марта** «Мама – солнышко моё».**Консультация для воспитателей:** Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста.     **Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**1.Проверка документации. Календарные планы |
| ***Апрель*** | **Педсовет № 4** «Анализ показателей здоровья воспитанников за 2020-2021 уч. годПодготовка отчётов педагоговПодготовка проекта годового плана на 2020-2021 уч.год»**Консультация**: Методы и приёмы проведения непосредственно-организованной деятельности – развитие речи в подготовительной к школе группе.**Защита проектов** по патриотическому воспитанию.**Конкурс чтецов**, посвящённый победы в ВОВ.**Выставка** детских работ  «Путь к звёздам!»**Выставка** детских работ:  «Воевали наши деды»**Мониторинг**: Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе.**ШМП:   Анкетирование.****Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**1. Тематический контроль. Состояние предметно-развивающей среды в ДОУ. Соответствиетребованиям ФГОС**Работа в методическом кабинете:**Подготовка материала по  отчётности за учебный год |
| ***Май*** | **Педсовет № 5**Итоговый педсовет:Подведение итогов работы за 2020-2021 учебный год**Консультации для педагогов**: Организация работы с детьми в летний оздоровительный период Акция: «Мы знаем, помним, гордимся!»Утренник, посвящённый 9 Мая «День Победы»Выпускной бал «До свиданья детский сад!».**Собрание родителей. Заседание.** О подготовке ДОУ к летнему периоду, новому учебному году.   **ШМП:   Рефлексия работы**  Подготовка к летне-оздоровительному периоду.     **Изучение состояния учебно-воспитательного процесса:**1. Анализ документации  и  выполненной программы за год.2. Проведение мониторинга усвоения воспитанниками образовательной программы ДОУ. Подведение итогов.**Работа в методическом кабинете:**2. Анализ результатов мониторинга3. Составление плана на летний оздоровительный период..«Взаимосотрудничество педагогов, родителей, детей в воспитательно – образовательном процессе» |
| ***Июнь –июль – август*** | **Смотр – конкурс:**  «Наш участок»**Консультации.****Праздник**«День защиты детей»                    «День Нептуна»**Работа в методическом кабинете:**Подготовка документации к новому учебному году.Анализ 2020-2021 учебного годаАнализ летне-оздоровительной работы. |